

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 255 с углубленным
изучением отдельных учебных предметов
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**
190000, Санкт-Петербург,
Фонарный переулок, дом 4, литера А
417-29-33

ПРИКАЗ № 102-4-у

**О создании комиссий и назначении
ответственных лиц на 2025-2026 учебный год.**

01.09.2025

В целях обеспечения успешного функционирования образовательного учреждения и на основании решений Педагогического совета (протокол №1 от 29 августа 2025 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Создать **тарификационную комиссию** для проведения тарификации работников школы в следующем составе:
 - Капитанова Е.Б., директор школы - председатель комиссии;
 - Булатова Л.А., заместитель директора по УВР - заместитель председателя комиссии;
 - Ескина Н.В., заместитель директора школы по УВР - член комиссии;
 - Плетнева С.И., заведующий ОДОД - член комиссии;
 - Смирнова Н.А., председатель ПК - член комиссии.

1.1. Определить следующие направления деятельности тарификационной комиссии

- согласование тарификационных начислений заработной платы в соответствии с установленными нормативами;
- Создать **комиссию** по установлению надбавок и доплат работникам школы в следующем составе:
 - Капитанова Е.Б., директор школы - председатель комиссии;
 - Булатова Л.А., заместитель директора школы по УВР - заместитель председателя комиссии;
 - Ескина Н.В., заместитель директора школы по УВР - член комиссии;
 - Цыганкова Н.Н., заместитель директора школы по УВР - член комиссии;
 - Смирнова Н.А., председатель ПК - член комиссии.

2.1. Определить следующие направления деятельности комиссии

- согласование доплат работникам к тарифным ставкам и окладам за работу, не входящую в круг основных обязанностей, за интенсивность, высокое качество труда;
- согласование размеров стимулирующих надбавок по оплате труда учителей, педагогических работников;
- согласование выплаты премий работникам

3. Создать комиссию по проведению аттестации педагогических и других работников в целях подтверждения занимаемой ими должности в составе:

- Булатова Л.А., заместитель директора по УВР, учитель математики, председатель комиссии
- Ескина Н.В., заместитель директора по УВР, учитель истории, заместитель председателя комиссии
- Зеленкова О.А., учитель начальных классов, секретарь комиссии
- Шацкова И.С., учитель математики, педагог-организатор, член комиссии
- Смирнова Н.А., педагог-организатор, председатель ПК

4. Создать комиссию для разрешения трудовых споров и конфликтов в следующем составе:

- Михайличенко Л.Д., социальный педагог – председатель комиссии.
- Смирнова Н.А., педагог-организатор- член комиссии, председатель ПК;
- Павлова С.И., учитель русского языка и литературы - член комиссии;

5. Создать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в следующем составе:

Михайличенко Л.Д., социальный педагог, председатель комиссии

Смирнова Н.А., педагог-организатор, председатель ПК

Ставрогина Н.А., председатель Совета родителей ОУ

6. Назначить общественным инспектором по охране прав детства Михайличенко Л.Д., социального педагога.

7. Назначить ответственным за проведение спортивно-массовых мероприятий Порываеву К.Ю., учителя физической культуры.

8. Назначить ответственной за воинский учёт учащихся Паронян Е.В., преподавателя-организатора ОБЗР.

9. Назначить ответственной за воинский учёт работников Лебедеву Н.Н., специалиста по кадрам.

10. Назначить комиссию по противодействию коррупции и антикоррупционное воспитание

Председатель комиссии: Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Баркарова Е.Н., учитель истории и обществознания

Смирнова Н.А., педагог-организатор, секретарь

Лебедева Н.Н., заместитель директора по АХЧ

Аристова С.Н., специалист по закупкам

Ставрогина Н.А., председатель Совета родителей

Вменить в обязанности комиссии по противодействию коррупции и антикоррупционное воспитание,

- разработку и предоставление на утверждение Плана работы по противодействию коррупции, в т.ч. по предупреждению бытовой коррупции в ГБОУ

- осуществление контроля реализации Плана работы по противодействию коррупции

- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГБОУ №255 с работниками и родительской общественностью

- участие в рассмотрении обращений граждан (работников), в которых содержатся сведения о возможных коррупционных проявлениях

- обновление документальной базы антикоррупционной направленности на официальном сайте и информационном стенде

11. Назначить комиссию, ответственную за профилактику проявлений экстремизма среди несовершеннолетних

Председатель комиссии: Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Дуплийчук А.С., педагог-психолог школы

Михайличенко Л.Д., социальный педагог школы

12. Назначить комиссию, ответственную за формирование толерантного поведения среди несовершеннолетних

Председатель комиссии: Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Дуплийчук А.С., педагог-психолог школы

Михайличенко Л.Д., социальный педагог школы

13. Назначить ответственной за сопровождение образовательного процесса по внедрению здоровьесберегающих технологий (программа ЗОЖ)

Председатель комиссии: Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Дуплийчук А.С., педагог-психолог школы

Михайличенко Л.Д., социальный педагог школы

14. Назначить Совет по организации питания (родительский контроль) для проведения контроля за качеством питания обучающихся в следующем составе:

- Цыганкова Н.Н., заместитель директора по УВР - председатель совета;
- Смирнова Н.А. председатель профсоюзного комитета -член совета;
- Ставрогина Н.А., представитель родительской общественности - член совета.
- Братанчук А.М., представитель родительской общественности - член совета.
- Калинина С.М., ответственная по организацию питания обучающихся- член совета
- Лобанова А.В., медицинский работник
- Абсалямова Милена, учащаяся 10 класса, член Совета обучающихся

15. Назначить бракеражную комиссию в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, для соблюдения санитарно-гигиенических требований и качества приготовленной пищи в ОУ в следующем составе:

Председатель комиссии –Капитанова Е.Б., директор школы

Члены комиссии:

- Лебедева Н.Н., заместитель директора по АХЧ
- Цыганкова Н.Н., заместитель директора по УВР, член профсоюзной организации ОУ
- Калинина С.М., ответственная по организации питания в ОУ, библиотекарь
- Лобанова А.В., медицинский работник

16. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации

В составе:

-председатель комиссии – директор Капитанова Е.Б.

-заместитель председателя комиссии – зам.директора по ВР Цыганкова

Н.Н.

- члены комиссии – зам. директора по УВР Ескина Н.В.,
председатель первичной профсоюзной организации Смирнова Н.А.
- секретарь комиссии – социальный педагог Михайличенко Л.Д.

17. Назначить комиссию за антинаркотическое воспитание обучающихся:

Председатель комиссии - Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Дуплийчук А.С., педагог-психолог школы

Михайличенко Л.Д., социальный педагог школы

18. Назначить ответственной за ведение базы данных по профилактике правонарушений социального педагога Михайличенко Л.Д.

19. Назначить состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних:

Председатель комиссии - Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР,
заместитель председателя комиссии - Михайличенко Л.Д., социальный педагог,

Члены комиссии: Ескина Н.В., заместитель директора по УВР,
Дуплийчук А.С., педагог-психолог школы, Смирнова Н.А., педагог-организатор.

20. Назначить специалистом по охране труда Паронян Е.В., преподавателя-организатора ОБЗР;

21. Назначить уполномоченным (доверенным лицом) по охране труда: Смирнову Н.А., педагога-организатора

22. Назначить Ярмолинскую М.В., учителя информатики, ответственной за информатизацию ОУ.

23. Назначить ответственной за ввод данных транспортной базы для метрополитена, за ввод базы данных «Параграф» учащихся и работников школы Эрину Н.П., секретаря школы. Ответственность за правильность базы данных по учащимся возложить на классных руководителей.

24. Назначить ответственными за получение и обработку электронной почты, за электронный оборот администрацию в составе: директора Капитановой Е.Б., заместителей по УВР Ескину Н.В., Булатову Л.А., Цыганкову Н.Н.

25. Назначить ответственной за администрирование и сопровождение базы данных Ярмолинскую М.В., ответственную за информатизацию в школе.

26. Назначить ответственным за ведение школьного сайта Ходий И.Ю., учителя информатики

27. Назначить ответственным за работу Интернет и ограничение доступа к Интернет-ресурсам, не связанным с образовательным процессом, Ходий И.Ю., учителя информатики

28. Назначить ответственной за **Правила использования сети Интернет в ОУ, регламент работы педагогических работников и обучающихся в сети Интернет** - Смирнову Н.А., педагога-организатора

29. Назначить ответственной за **контроль и ведение Электронного журнала учителями ОУ** - Смирнову Н.А., педагога-организатора

30. Назначить ответственных за **проведение инструктажей по охране труда и допуске работников к самостоятельной работе** следующих работников:

- вводный инструктаж при приеме на работу - Капитанову Е.Б.;
- первичный, повторный, внеплановый инструктажи на рабочем месте педагогического состава – Паронян Е.В., преподавателя-организатора ОБЗР, специалиста по охране труда;
- первичный, повторный, внеплановый инструктажи на рабочем месте технического персонала- Лебедеву Н.Н., заместителя директора по АХЧ
- инструктаж по электробезопасности не электротехнического персонала – Смирнову Н.А., ответственную за электрохозяйство ОУ;
- инструктаж по пожарной безопасности-Лебедеву Н.Н.- заместителя директора школы по АХЧ

31. Назначить Лебедеву Н.Н., заместителя директора по административно-хозяйственной части, ответственной за **исправное состояние и безопасность эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей** в соответствии с выданным удостоверением ЕГ0208-2-у от 02.08.2022

32. Назначить Лебедеву Н.Н., заместителя директора по АХЧ, ответственной за **безопасную эксплуатацию газового хозяйства и газового оборудования** в соответствии с удостоверением ЕГ1207-11-у от 12.07.2022

33. Назначить ответственной за **обеспечение работников средствами индивидуальной защиты** Лебедеву Н.Н., заместителя директора школы по АХЧ

34. Назначить ответственной за **безопасную эксплуатацию электроснабжающих установок и электрооборудования** учителя физики Смирнову Н.А. в соответствии с удостоверением 1,5-4798/19 от 30.05.2019

35. Назначить ответственной по вопросам обеспечения доступности образовательной организации Лебедеву Н.Н., заместителя директора по АХЧ.

36. Назначить ответственной за **своевременное оформление информационных стендов** Цыганкову Н.Н., заместителя директора по ВР.

37. Назначить комиссию по **расследованию несчастных случаев с учащимися и работниками во время образовательного процесса** в школе в следующем составе:

- Цыганкова Н.Н., заместитель директора по ВР- председатель комиссии;
- Паронян Е.В., преподаватель-организатор ОБЗР - член комиссии;

- Павлову С.Е., воспитатель ГПД- член комиссии.

38. Назначить Паронян Е.В., ответственной за организацию перевозок детей автобусами с утверждением ее функциональных обязанностей.

39. Возложить ответственность на преподавателя-организатора ОБЗР

Паронян Е.В. за:

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья учащихся и работников школы;
- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;

40. Назначить Паронян Е.В. ответственной за разработку плана ГО школы, проведение занятий и тренировок, учений в соответствии с требованиями;

- выполнение обязанностей уполномоченного лица по вопросам ГО и ЧС школы;
- постановку на воинский учёт учащихся школы;
- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
- организацию с учащимися мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий

41. Назначить ответственным за информационную безопасность в ОУ Ходия И.Ю., учителя информатики.

42. Назначить ответственными за работу в «Сферум» Булатову Л.А., Ескину Н.В., Цыганкову Н. Н., заместителей по УВР

43. Назначить ответственным лицом за заполнение самодиагностики Булатову Л.А., заместителя директора по УВР

44. Назначить ответственными за проведение школьной олимпиады Булатову Л.А., заместителя директора по УВР, Сарамуд И.А., педагога-организатора

45. Назначить ответственной за организацию школьного питания Калинину С.М., библиотекаря школы.

46. Назначить Порываеву К.Ю., учителя физической культуры, ответственной за проведение церемониала еженедельного Поднятия флага Российской Федерации.

47. Назначить ответственной за ознакомление работниками данного приказа Цыганкову Н.Н., заместителя директора по ВР

48. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой
Директор школы _____ Е.Б. Капитанова Е.Б./



Ознакомлены:

Лебедева Н.Н.

Ескина Н.В.

Порываева К.Ю.

Эрина Н.П.

Павлова С.И.

Паронян Е.В.

Ходий И.Ю.

Цыганкова Н.Н.

Дуплийчук А.С.

Булатова Л.А.

Зеленкова О.А.

Калинина С.М.

Михайличенко Л.Д.

Плетнева С.И.

Смирнова Н.А.

Шацкова И.С.

Ярмолинская М.В.

Братанчук А.М.