



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа №255  
с углубленным изучением отдельных учебных предметов

Адмиралтейского района

Санкт Петербурга  
пер. Фонарный, д.4, лит.А  
190000 Санкт-Петербург,  
тел./факс: 417-29-33

Рассмотрен и принят  
решением Педагогического совета  
Протокол № 1 от 28 августа 2023г

Учено мнение Совета родителей  
«28» августа 2023 г.  
Учено мнение Совета обучающихся  
«28» августа 2023 г.

Утверждаю  
Директор школы  
Е.Б. Капитанова  
Приказ № 89-у от 28 августа 2023г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении педагогов дополнительного**  
**образования структурного подразделения отделения**  
**дополнительного образования детей**  
**ГБОУ СОШ № 255**  
**с углубленным изучением отдельных учебных предметов**  
**Адмиралтейского района**  
**Санкт - Петербурга**

Санкт-Петербург  
2023

## 1. Общие положения

- 1.1. Школьное методическое объединение педагогов дополнительного образования структурного подразделения отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 255 с углубленным изучением отдельных учебных предметов Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) является подразделением школьной методической службы, объединяющим педагогов дополнительного образования (далее по тексту – педагогов ОДОД). Настоящее Положение регулирует деятельность школьного методического объединения педагогов дополнительного образования структурного подразделения «Отделение дополнительного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №255 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Деятельность школьного методического объединения (далее по тексту – ШМО) педагогов ОДОД основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании с учетом образовательных потребностей педагогических работников.
- 1.3. В своей деятельности ШМО педагогов ОДОД руководствуется:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 14.07.2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Распоряжением Комитета по образованию от 05.09.2022 № 1779-р «Об утверждении Правил проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, планируемых к реализации в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге»;
  - Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
  - Устава ГБОУ СОШ № 255 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
  - Методическими рекомендациями Министерства образования РФ, Комитета по образованию Санкт-Петербурга и Городского Центра развития дополнительного образования ГБОУ «СПб ГДТЮ».
- 1.4. МО создается в целях совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи, объединения творческой инициативы педагогов ОДОД.
- 1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО педагогов ОДОД определяются его членами в соответствии с целями и задачами единого методического пространства школы.
- 1.6. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 1.7. Методическое объединение непосредственно подчиняется педагогическому совету школы, директору ОУ, заместителям директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.8. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора образовательного учреждения.

## **2. Цель и задачи методического объединения**

### **2.1. Цель деятельности методического совета:**

- Обеспечение непрерывного характера профессионально-личностного развития педагогических кадров путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников.
- Развитие системы внутрифирменного повышения квалификации как средства повышения профессиональной компетенции и мотивации педагогов дополнительного образования.
- Поиск форм взаимодействия педагогов, семьи и общественности в интересах развития личности ребенка.

### **2.2. Задачи.**

- Непрерывное повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования в рамках единого методического пространства; развитие методической компетентности и инновационного потенциала педагогов;
- Создание условий для профессионально-личностного развития педагогов путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников; системы внутрифирменного повышения квалификации.
- Поиск форм взаимодействия педагогов, семьи и общественности в интересах развития личности ребенка, обобщение педагогического опыта, выявление и пропаганда прогрессивного опыта, внедрение его в практику работы школы;
- Развитие и поддержка основных направлений деятельности в системе дополнительного образования на основании ежемесячного анализа и перспективного планирования.
- Развитие творческой самостоятельности педагогов, формирование у них самостоятельного педагогического мышления, стимулирование осознания ими необходимости и значимости содержательных и методических перемен в образовательном процессе детского творческого объединения.

2.3. Реализация целей и задач ШМО осуществляется посредством выполнения следующих функций:

- координационной;
- методической;
- информационной;
- организационно-массовой;
- аналитической;
- стимулирующей.

## **3. Основные функции методического объединения педагогов дополнительного образования**

3.1. Создание условий для творческого осмысления профессиональных контактов, самореализации, профессионального роста педагогов дополнительного образования; разработка и совершенствование программного обеспечения образовательного процесса;

3.2. Организационно-методическое обеспечение и сопровождение праздников, конкурсов, смотров, соревокнований, выставок и т.п.;

3.3. Разработка и внедрение механизмов учета и оценки результативности педагогической деятельности;

3.4. Оказание методической помощи и поддержки педагогов ОДОД в период аттестации, участия в конкурсах педагогических достижений;

3.5. Формирование банка данных, разработка и распространение методической продукции;

3.6. Координация деятельности МО с другими структурами (коллективами других МО, образовательными и другими учреждениями).

## **4. Содержание деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования**

В содержание деятельности методического объединения входят:

4.1. Диагностика потребностей педагогов дополнительного образования, рекомендации и выбор форм повышения квалификации на основе диагностики;

4.2. Планирование и анализ деятельности МО педагогов ОДОД.

4.3. Разработка рекомендаций о содержании, формах и методах работы МО педагогов ОДОД.

4.4. Рекомендации на участие педагогов ОДОД в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах и т.д.

4.5. Изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования и воспитания;

4.6. Развитие профессиональной компетентности педагогов ДО путем проведения открытых занятий, семинаров, мастер-классов и т.д.

### **5. Структура и организация деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования**

5.1. МО педагогов ОДОД утверждается приказом директора школы. В состав МО входят все педагоги дополнительного образования ОДОД, педагоги-организаторы, концертмейстер, заведующий ОДОД;

5.2. Председатель МО избирается из числа членов МО открытым голосованием на первом заседании методического объединения сроком на год и более и утверждается приказом директора школы.

5.3. Заседания методического объединения проводятся 1-2 раз в четверть в соответствии с планом работы МО.

5.4. Свою деятельность МО педагогов ОДОД организует в соответствии с годовым календарным планом.

5.5. Методическое объединение согласует свою деятельность с заместителями директора по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по ОЭР и подотчетно педагогическому совету школы.

5.6. Заседания методического объединения оформляются в виде протокола.

### **6. Обязанности и права председателя методического объединения педагогов дополнительного образования**

6.1. Обязанности председателя МО педагогов ОДОД:

- Организует работу МО педагогов ОДОД, проводит заседания МО не реже 4-х раз в год;
- Организует взаимодействие педагогов между собой и с другими методическими объединениями школы;
- Осуществляет перспективное планирование работы, включая текущую работу, определяет день сбора членов МО и консультаций для педагогов;
- Создает базовый методический фонд, несет ответственность за качество информационно методического фонда, своевременную информацию о новых методических материалах, документации, новациях по профилю педагогической деятельности;
- Изучает и анализирует программно-методическое обеспечение образовательной деятельности ОДОД;
- Осуществляет консультативную помощь по вопросам педагогической и профессиональной деятельности,
- Участвует в организации массово-зрелищных мероприятий, конференций, конкурсов, выставок, соревнований и т.д. членов МО и их детских коллективов;
- Разрабатывает предложения совместно с членами МО по стабилизации и развитию направлений деятельности в системе дополнительного образования ОДОД;
- Анализирует деятельность МО, принимает участие в оценке, обобщении и распространении опыта педагогов ОДОД;
- Создает атмосферу ответственности педагогов ОДОД за конечные результаты труда;
- Подводит итоги работы и анализирует работу методического объединения за год;
- Участвует в инновационной деятельности школы по теме ФИП, организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- Организует консультации по вопросам работы педагогов.

6.2. Права председателя МО педагогов ОДОД:

- Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в ОДОД;
- Вносить предложения в Положения о смотрах, конкурсах соревнованиях ОДОД;
- Вносить предложения о публикации материалов, о диссеминации опыта;
- Рекомендовать педагогам МО различные формы повышения квалификации и профессионального мастерства;

### **7. Документация и отчетность методического объединения педагогов дополнительного образования**

7.1. Положение о методическом объединении педагогов ОДОД.

- 7.2. Анализ работы МО педагогов ОДОД за прошедший год.
- 7.3. План работы МО педагогов ОДОД на текущий год.
- 7.4. Банк данных о педагогических работниках МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания) в виде аналитической справки.
- 7.5. Протоколы заседаний методического объединения педагогов ОДОД.
- 7.6. Информация об образовательных программах и их учебно-методическом обеспечении.

#### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора школы;
- 8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;
- 8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.