

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ и некоммерческом сотрудничестве

Санкт-Петербург

«_____» _____ 202__ г.

... (Учреждение 1) в лице директора ... (ФИО), действующего на основании Устава, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга ..., именуемое в дальнейшем «Базовая организация», с одной стороны, и ... (Учреждение 2) в лице директора ... (ФИО), действующего на основании Устава, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга ..., с другой стороны, именуемые вместе - «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1 Предметом настоящего Договора является обеспечение сотрудничества в целях организации совместной работы по формированию среды для создания индивидуального образовательного маршрута обучающихся и педагогов, в том числе:
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее по тексту - ДОП) с использованием сетевой формы реализации образовательных программ согласно Приложению 1 к данному договору;
 - реализация совместных проектов в сфере образования;
 - проведение профориентационных мероприятий;
 - подготовка и участие обучающихся в профильных конкурсных мероприятиях различного уровня;
 - осуществления культурно-просветительских проектов, исследовательских работ;
 - проведение мероприятий, направленных на усовершенствование компетенций педагогических работников, в том числе, в форме наставничества.

2. Осуществление образовательной деятельности при реализации ДОП

- 2.1 При реализации ДОП Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 2.2 Расписание занятий по реализации ДОП, в том числе время, место реализации определяются Приложением 1 к настоящему Договору.
- 2.3 ДОП Базовой организации реализуется педагогами по программам базовой организации, и на условиях, согласованных Сторонами (Приложении 1) или в Дополнительном соглашении к Договору.
- 2.4 ДОП реализуются в течение учебного года.
- 2.5 Количество обучающихся по ДОП составляет от 10 до 15 человек, а в особых случаях, согласуется Сторонами.
- 2.6 Поименный список обучающихся по ДОП и Заявления о зачислении от родителей (законных представителей) обучающихся направляются Организацией-участником в Базовую организацию не позднее 14 рабочих дней до начала реализации ДОП.
- 2.7 Зачисление обучающихся на ДОП Базовой организации производится в соответствии с локальными актами Базовой организации вне зависимости от места реализации ДОП.

2.8 Для осуществления данного договора стороны составляют План основных совместных мероприятий на текущий учебный год (Приложение 2).

3. Обязательства Сторон

3.1 При реализации ДОП на стороне базовой организации для группы учащихся организации-участника базовая организация обязуется:

3.1.1 Оказывать содействие в комплектовании учебных групп по ДОП.

3.1.2 Создавать условия для посещения учащимися организации-участника занятий в базовой организации;

3.1.3 Предоставить возможность сопровождающим группы педагогам по запросу организации-участника и согласии педагогов базовой организации возможность получить консультации по направлению ДОП в форме наставничества, закрепив договоренность дополнительным соглашением по форме Приложение 3;

3.1.4 Оказывать содействие организации-участнику в аттестации учащихся, если ДОП реализуется в рамках учебных предметов (технология, физика, математика, информатика и пр.);

3.2 При реализации ДОП на стороне организации-участника базовая организация обязуется:

3.2.1 Оказывать содействие в комплектовании учебных групп по ДОП.

3.2.2 Обеспечивать методическую поддержку реализации ДОП.

3.2.3 Предоставить педагогов для реализации ДОП в помещениях организации-участника.

3.2.4 Информировать Организацию-участника о проводимых мероприятиях по профессиональной ориентации и подготовке обучающихся для профориентационной работы.

3.3 При реализации ДОП на стороне базовой организации организация-участник обязуется:

3.3.1 Предоставлять поименный список обучающихся по ДОП и Заявления о зачислении от родителей (законных представителей) обучающихся в срок, установленный в п. 2.6 настоящего Договора.

3.3.2 Комплектовать состав учебных групп и своевременно предоставлять сведения Базовой организации о количественном изменении обучающихся по ДОП.

3.3.3 Обеспечивать организованное посещение учащимися занятий в базовой организации.

3.3.4 Своевременно информировать базовую организацию о любых изменениях в образовательном процессе, связанных с посещением учащихся занятий в базовой организации.

3.3.5 Оказывать содействие в мероприятиях, проводимых Базовой организацией для обучающихся.

3.3.6 Направлять обучающихся в Базовую организацию для участия в ее мероприятиях.

3.4 При реализации ДОП на стороне организации-участника организация-участник обязуется:

3.4.1 Предоставлять поименный список обучающихся по ДОП и Заявления о зачислении от родителей (законных представителей) обучающихся в срок, установленный в п. 2.6 настоящего Договора.

3.4.2 Комплектовать состав учебных групп и своевременно предоставлять сведения Базовой организации о количественном изменении обучающихся по ДОП.

3.4.3 Обеспечить реализацию ДОП согласно Приложению 1 к настоящему Договору.

3.4.4 Предоставить помещение и оборудование для реализации ДОП согласно

Приложению 1 к настоящему Договору.

3.4.5 Оказывать содействие в мероприятиях, проводимых для обучающихся по плану Базовой организации в рамках реализуемой ДОП.

3.4.6 Направлять обучающихся в Базовую организацию для участия в ее мероприятиях.

3.5 Стороны договорились создавать необходимые условия для успешного осуществления культурно-просветительских проектов, научно-исследовательских работ и иной деятельности в рамках настоящего Договора.

3.6 Стороны могут оказывать друг другу информационную, организационную и методическую помощь, участвовать в совместных программах, проектах, семинарах, конференциях и пр. на безвозмездной основе.

3.7 Стороны обязуются совместными усилиями проводить с обучающимися работу по профессиональной ориентации.

3.8 Стороны договорились согласовывать план совместных мероприятий, организуемых Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1 Вся совместная деятельность Сторон не должна противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

4.2 Стороны обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

4.3 Стороны сотрудничают, в том числе обмениваются персональными данными участников совместных мероприятий строго в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, распространение).

4.4 Стороны имеют право отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможности принимать участие в надлежащей мере, или если имеются возражения третьей Стороны.

4.5 Стороны обязуются передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей сотрудничества и взаимодействия.

4.6 Стороны обязуются выполнять в полном объеме соглашения и договоры, заключенные на основе настоящего Договора.

4.7 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, если это вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Финансовое обеспечение реализации ДОП

5.1 Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется безвозмездно.

6. Срок действия Договора

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до расторжения.

6.2 Срок действия настоящего Договора может быть изменен или продлен по взаимному согласию Сторон и оформлен дополнительным соглашением к настоящему Договору.

7. Прочие условия

7.1 Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть в процессе совместной деятельности, на основании настоящего Договора дружественным путем.

7.2 В случае если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Изменения и расторжение Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут с письменного уведомления любой из Сторон и прекращает свое действие по истечении двух месяцев со дня направления другой Стороне уведомления о расторжении Договора. В таком случае условия расторжения настоящего Договора определяются по взаимному согласию Сторон.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены только путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, в установленном порядке.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.4. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью Приложение №1, Приложение № 2.

9. Юридические адреса сторон

Полное наименование организации-участника **Полное наименование организации-участника**

Юридический адрес:

Юридический адрес:

E-mail:

ИНН / КПП
ОГРН /ОКОПФ
ОКПО /ОКВЭД

E-mail:

ИНН / КПП
ОГРН /ОКОПФ
ОКПО /ОКВЭД

Руководитель организации-участника

Руководитель организации-участника

_____ /

/

_____ /

/

Приложение № 1
к Договору о сетевой форме
реализации образовательных программ
и о некоммерческом сотрудничестве
от « ____ » _____ 202__ г.

**Расписание проведения очных занятий для обучающихся
организации-участника
на 202__ - 202__ учебный год**

Класс	Время	Программа	Кабинет	Педагог

Полное наименование организации-участника

Полное наименование организации-участника

Юридический адрес:

Юридический адрес:

E-mail:

ИНН / КПП
ОГРН /ОКОПФ
ОКПО /ОКВЭД

E-mail:

ИНН / КПП
ОГРН /ОКОПФ
ОКПО /ОКВЭД

Руководитель организации-участника

Руководитель организации-участника

_____ /

/

_____ /

/

Приложение № 2
к Договору о сетевой форме
реализации образовательных программ
и о некоммерческом сотрудничестве
от « ____ » _____ 202__ г.

План совместных мероприятий на 202__-202__ учебный год

№	Наименование	Период проведения
1.		
2.		
3.		
4.		

Полное наименование базовой организации

Полное наименование организации-участника

Полное наименование

Юридический адрес:

Юридический адрес:

Юридический адрес:

E-mail:

E-mail:

E-mail:

ИНН / КПП

ИНН / КПП

ИНН

ОГРН /ОКОПФ

ОГРН /ОКОПФ

ОГРН

ОКПО /ОКВЭД

ОКПО /ОКВЭД

ОКПО

Руководитель организации-участника

Руководитель организации-участника

Руководитель

_____ /

/

_____ /

/

_____ /

Приложение № 3
к Договору о сетевой форме
реализации образовательных программ
и о некоммерческом сотрудничестве
от « _____ » _____ 202 _____ г.

Персонализированная программа наставничества, включающая титульный лист, пояснительную записку, индивидуальный план работы наставника с наставляемым, анализ реализации персонализированной программы наставничества.

НАИМЕНОВАНИЕ БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель базовой организации

_____ / _____ /

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник:
педагог базовой организации

Составители:
Педагог-наставник базовой организации
педагог организации-участника организации

ГОД

Персонализированная программа наставничества базовой организации отражает согласованный Сторонами комплекс мероприятий и действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов в повышении профессиональной компетенции и личностного развития педагога.

1. Пояснительная записка

Актуальность

- Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации учебно-воспитательного процесса.
- Наставляемый педагог имеет желание повысить свою квалификацию в области....
- Актуальностью персонализированной программы наставничества является потребность приобретения педагогом необходимых компетенций по освоению программы
- Персонализированная программа наставничества направлена на адаптацию педагога к требованиям к профессиональной деятельности; приобретение необходимого опыта владения новыми программами для применения их в учебном процессе.
- ...

Основные принципы организации наставничества

- Добровольное участие, уважительное отношение участников персонализированной программы друг к другу. Обязательность, непрерывность, эффективность взаимодействия.
- ...

Цель программы

Повышение профессиональной компетентности педагога в организации педагогической деятельности и образовательного процесса по дополнительной общеразвивающей программ...

Задачи программы

- ознакомить с основными принципами программы, сформировать навыки пользования инструментами, параметрами, возможностями;
- сформировать навыки по созданию самостоятельных творческих проектов...
- ...

Сроки реализации программы:

Организационные основы наставничества:

- положение о наставничестве в базовой организации;
- согласие наставника и наставляемого;
- приказ о формировании наставнических пар;
- персонализированная программа наставничества.
- ...

Ожидаемые результаты:

- повышение квалификации наставляемого в выбранном направлении
- ...
- ...

2. Индивидуальный план работы наставника с наставляемым

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Ролевая модель: «опытный педагог – педагог, осваивающий новую программу»

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника:

Ф.И.О. и должность наставника:

Срок осуществления плана:

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат ¹
Раздел I. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
Раздел 2. Направления профессионального развития педагогического работника²				

Подпись
наставника _____
дата

Подпись наставляемого
сотрудника _____
дата

3. Анализ реализации персонализированной программы наставничества

...

Полное наименование базовой организации Юридический адрес: E-mail: ИНН / КПП ОГРН /ОКОПФ ОКПО /ОКВЭД Руководитель организации-участника _____/ /	Полное наименование организации-участника Юридический адрес: E-mail: ИНН / КПП ОГРН /ОКОПФ ОКПО /ОКВЭД Руководитель организации-участника _____/ /
---	---

Фактический результат. Возможные формулировки: «результат достигнут в полной мере»; «результат достигнут не в полной мере»; «результат не достигнут»; «результат превысил запланированный» (последний результат необходимо описать).