

Согласовано
Педагогическим советом
от 30.08.2024 г.
протокол № 1

Утверждено
Директор ГБОУ СОШ № 255
_____ / Капитанова Е.Б.
Приказ № 100-9-у от 02.09.2024 г.

Учтено мнение Совета родителей
Учтено мнение Совета обучающихся

Положение
об оплате труда и материальном стимулировании
работников
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 255
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, и ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, образовательные программы реализуются образовательными организациями через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.2. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.3. Образовательная организация осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и др.) с планом внеурочной деятельности.

2. Организация внеурочной деятельности.

2.1. План внеурочной деятельности образовательной организации является основным организационным механизмом реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования (далее – образовательная программа).

2.2. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

2.3. Образовательная организация в плане внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Объем внеурочной деятельности на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом.

2.4. План внеурочной деятельности образовательной организации разрабатывается по направлениям развития личности (спортивно - оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

План внеурочной деятельности должен обеспечивать реализацию всех направлений развития личности и предоставлять возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся в объеме до 10 часов в неделю.

2.5. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Группы для занятий внеурочной деятельности формируются на основании заявления родителей (законных представителей). Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 10 человек. Максимальное количество обучающихся на занятии внеурочной деятельности не более 20 человек.

2.6. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает режим внеурочной деятельности. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 45 минут. При планировании внеурочной деятельности образовательная организация должна учитывать необходимость организованного отдыха обучающихся после окончания уроков.

Модель режима образовательной деятельности

Данная модель реализуется в рамках работы групп продленного дня.



В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами при работе групп продленного дня перерыв после окончания учебных занятий составляет не менее 1,5 часов, включая прогулку и питание обучающихся.

Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут, работу с детьми в это время организует воспитатель группы продленного дня. После окончания занятий внеурочной деятельности может быть продолжена организация работы групп продленного дня. Группы продленного дня комплектуются из обучающихся одного класса, либо параллельных классов.

2.7. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 45 минут.

Для обучающихся первых классов продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

2.8. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются образовательной организацией. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

2.9. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Даты и темы проведенных занятий вносятся в электронный журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

2.10. Учет занятости обучающихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями. На каждого учащегося заполняется карточка учета внеучебной деятельности обучающегося.

Для обучающихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

2.12. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

2.13. Контроль за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности.

3.1. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

3.2. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.